



Weniger
kompliziert

Mehr einfach

The logo for DOCHOUSE 4, featuring a white curved line above the text "DOCHOUSE 4" in a bold, white, sans-serif font.

Mehr Team



Mehr individuell



Mehr 100 %
Verfügbarkeit



Mehr erfolgreiche
Aktivitäten



Mehr Sicherheit



Mehr Wissen
auf einen Blick



DOCHOUSE 4

CRM für den Browser:

DOCHOUSE 4 bietet Ihnen umfassende Werkzeuge für Adressen- und Kontaktmanagement, Aufgabensteuerung, Organisation, Vertrieb und Marketing. DOCHOUSE 4 lässt sich an Ihre Anforderungen individuell anpassen und sorgt für schnelle und effiziente Arbeitsabläufe.

DOCHOUSE 4

DOCHOUSE 4 ist bequem von überall aus, mit jedem mobilen Endgerät und jedem Web-Browser erreichbar. Ohne Softwareinstallation. Das erhöht die Zuverlässigkeit und spart Kosten. Die innovative Offline-Nutzung sichert den permanenten Datenzugang. Höchste Sicherheitsstandards schützen vor unbefugten Zugriffen und gewährleisten das sichere Arbeiten für alle autorisierten Mitarbeiter.

DOCHOUSE 4 schafft Freiräume für effiziente Zusammenarbeit kleiner und großer Teams. Da alle kontaktbezogenen Daten und Dokumente zentral verwaltet werden, stehen allen Teammitgliedern aktuelle Informationen in Echtzeit zur Verfügung. Das bringt neue Chancen für Kundenbindung und -gewinnung und optimalen Kundenservice.

DOCHOUSE 4 ist die Lösung von Praktikern für Praktiker. Umfassende und individuell anpassbare CRM-Funktionen sorgen für mehr Produktivität und Effizienz. Entlasten Sie Ihre IT und Ihre Mitarbeiter. So gewinnen Sie wertvolle Zeit für mehr erfolgreiche Aktivitäten.

DOCHOUSE 4 wächst beständig mit Ihren Anforderungen und ist so die passgenaue Lösung für Ihr Unternehmen. Lernen Sie Ihre individuelle Kommunikationsdreh-scheibe kennen!



Weniger Informationslücken – Mehr Wissen auf einen Blick

Der Single Point of Information garantiert laufend aktualisierte, einheitliche Daten. Der Wissenstransfer von Mitarbeiter zu Mitarbeiter ist automatisch hergestellt. Schnelle Übersicht Ihrer gesamten Kommunikation in logischer Struktur – und das auch noch nach Jahren. Das übersichtliche Design und die hohe Funktionalität sind die Grundlage für effizientes Arbeiten. Sorgen Sie für optimalen Kundenservice und verbessern damit die Kundenzufriedenheit. Das wirkt sich auch auf Ihren Unternehmensgewinn aus.



Weniger uneinheitliche Adressdaten – Mehr erfolgreiche Aktivitäten

Das zentrale Adressmanagement sorgt dafür, dass alle Mitarbeiter immer, von überall und jedem mobilen Endgerät, auf aktuelle Adressdaten zugreifen können. Änderungen sind für jeden sofort ersichtlich. Ihnen steht jederzeit der aktuelle Stand aller Adress- und Kontaktdaten zur Verfügung. Das ist die Grundlage für effektive Marketingmaßnahmen, die wirken, und einen Top Service, der Ihre Kunden begeistert.



Weniger Chaos – Mehr Team

Die übersichtlichen Teamfunktionen ermöglichen eine effiziente Zusammenarbeit und erfolgreiche Teamsteuerung. Alle Teammitglieder arbeiten mit einem Werkzeug, mit dem sie schnell und zuverlässig alle wichtigen Rahmenbedingungen klären und überblicken können. E-Mails, Dokumente und Aufgaben stehen dem gesamten Team jederzeit zur Verfügung. Jeder sieht sofort, wer was wann erledigt hat und welche Aufgaben für wen anstehen. Die Teamfunktionen sind die Grundlage für effiziente Teamprozesse und eine erfolgreiche Kundenbetreuung aus einem Guss.



Weniger Datenrisiko – Mehr Sicherheit

Die **Maximale SSL-Verschlüsselung** schützt alle Daten und Dokumente sicher vor fremden Zugriffen, damit gibt es auch kein Risiko bei der Datenübertragung. Mit der umfassenden Rechteverwaltung haben Sie stets im Blick, wer auf welche Daten und Informationen zugreifen darf. Vergeben Sie unterschiedliche Zugriffsrechte – Leser und Bearbeiter. Da die Daten zentral gespeichert werden, sind Datenverluste oder veraltete Daten auf lokalen Endgeräten ausgeschlossen.



Weniger Netz suchen – Mehr 100 % Verfügbarkeit

Die **Offline-Nutzung** macht Sie von einer permanenten Internetverbindung unabhängig. Auch ohne Netz haben Sie schnellen Zugriff auf alle Informationen. Damit betreuen Sie auch Kunden in strukturschwachen Gebieten optimal. Die Daten sind immer verfügbar und können jederzeit auch offline bearbeitet werden. Sobald wieder eine Netzverbindung besteht, synchronisiert sich das System automatisch und Ihre Daten sind wieder auf dem aktuellen Stand. So bleiben Sie mit Ihrem Notebook auch ohne Datenverbindung ganz nah am Kunden.



Weniger unflexibel – Mehr individuell

Die **modulare CRM-Lösung** ermöglicht Ihnen, die Bausteine auf jeden einzelnen Mitarbeiter passgenau festzulegen. Sie bezahlen nur, was Sie wirklich benötigen. Und Ihre Mitarbeiter behalten den Überblick, da sie nur auf das zugreifen, was sie auch nutzen. Durch Anpassungen an die individuellen Anforderungen Ihres Unternehmens erfüllt die Lösung genau Ihre Bedürfnisse. Sie haben maximale Flexibilität, um Arbeitsabläufe stetig zu optimieren. Eine Migration von anderen Systemen und die Datenintegration aus fremden Quellen, etwa ERP und DMS, können wir dank unserer Open-Standard-Technologie und der DOCHOUSE 4 PUMP gewährleisten. Wir stellen dies entsprechend Ihrer Anforderungen und definierten Spezifikationen individuell sicher.

Was brauchen Sie, um Kunden im Team bestens zu betreuen?
Eine gemeinsame Plattform, auf der alle Aufgaben sichtbar sind und die von jedem Teammitglied gerne genutzt wird.
So steigern Sie die Effizienz und Professionalität.

Die Lösung: DOCHOUSE 4

Jedes Teammitglied greift auf die gleichen Informationen zu und speichert E-Mails, Briefe, Angebote, Besuchsberichte, Telefonnotizen, Besprechungsprotokolle ... zentral ab und arbeitet auf der gleichen Datenbasis. Der Zugriff auf ein- und ausgehende Dokumente ist für alle sichergestellt. Das garantiert optimale Kundenbetreuung aus einem Guss. Jeder sieht sofort, wer was wann erledigt hat und welche Aufgaben für wen noch anstehen. Sie legen fest, welcher Mitarbeiter welche Bereiche nur sehen oder auch bearbeiten darf.

DOCHOUSE 4 – die modulare CRM-Suite

- ▼ **DOCHOUSE 4** ist CRM für den Webbrowser.
- ▼ **DOCHOUSE 4** vernetzt Vertrieb, Marketing, Management, Service & Support sowie externe Partner und Lieferanten. Ob viele Kunden mit einem Ansprechpartner oder wenige Kunden mit vielen Ansprechpartnern – mit den praxisorientierten CRM-Funktionen steigern Sie Ihre Produktivität, entlasten Ihre Mitarbeiter und gewinnen wertvolle Zeit für die Kundenbetreuung.
- ▼ **DOCHOUSE 4** unterstützt Sie schon in der Basisversion bei der Adress- und Aufgabenverwaltung, Ihrer Unternehmensorganisation und bei Serienjobs.
- ▼ **DOCHOUSE 4 BASIS** ist die Grundlage für alle weiteren Module, die Sie auf den folgenden Seiten finden.

DOCHOUSE 4 BASIS – Die Basis für Ihre Kundenbeziehungen

▼ DATENHALTUNG ERLEICHTERN

▼ ÜBERSICHT SCHAFFEN

▼ KONTAKTPFLEGE OPTIMIEREN



Adressen

Das professionelle Adress- und Kontaktmanagement hilft bei der Pflege umfassender Kunden- und Kontaktinformationen. Sammeln Sie hier alle Informationen zu Ihren Kunden. Adressdaten lassen sich über Karten-Anwendungen wie z. B. Google-Maps darstellen und Routenplanungen vornehmen.



Aufgaben

Mit der Aufgabenverwaltung organisieren Sie Ihr Team. Steuern Sie Ihre eigenen Aufgaben oder delegieren Sie Aufgaben an Ihr Team. Ihre Aufgaben sind immer im Blick, übersichtlich sortiert, z. B. nach Fälligkeit oder Bearbeiter.



Organisation

Überblicken Sie die interne Organisationsstruktur. Telefonlisten liefern schnell die Durchwahl von Mitarbeitern. Informationen lassen sich etwa nach Standorten oder Abteilungen gegliedert anzeigen. Bilden Sie die ganze Firmengruppe in einer gemeinsamen Organisation ab.



Newsletter

Selektieren Sie Ihre Kontakte anhand von Verteilerlisten oder über Merkmale in den Kontakten (Interessen, Herkunft ...). Verwenden Sie die Selektion für Print- und Online-Kampagnen. Über das DOCHOUSE E-Mail-Marketing erstellen Sie schicke HTML-Newsletter. Oder versenden Sie Ihre hochwertigen Marketingmaterialien per Post.



Setup

Nehmen Sie selbst Ihre Einstellungen vor. Legen Sie Benutzer an, pflegen Sie Auswahllisten oder importieren Sie Adressdaten in Ihr System. DOCHOUSE 4 arbeitet über die Schnittstelle DOCHOUSE 4 PUMP mit vielen anderen Systemen zusammen. So kann z. B. auch Ihr vorhandenes ERP- oder DMS-System in die ganzheitliche Informationssicht eingebunden werden.

DOCHOUSE 4 OFFICE – Jederzeit
Zugriff auf aktuelle Dokumente

- ▼ **TEAMWORK OPTIMIEREN**
- ▼ **EFFIZIENZ STEIGERN**
- ▼ **KUNDENSERVICE VERBESSERN**



Kommunikation

Dokumente werden in Beziehung zu Adressen und Kontakten gesetzt. Der Single Point of Information ermöglicht mit einem Klick den Zugriff auf die gesamte Kommunikation mit dem Kontakt. E-Mails, Besuchsberichte, Telefonnotizen, Aufgaben ... und jegliche Art von Dateien können Sie in DOCHOUSE 4 OFFICE integrieren. Damit finden Sie schnell wieder, was Sie einmal einem Kontakt zugeordnet haben.



Ordnerstruktur

Die Ordner von DOCHOUSE 4 OFFICE können mehr als Ordner eines Fileservers. Dokumente können mit mehreren Ordnern verknüpft werden. Ordner können von Anfang an mit Zugriffsrechten ausgestattet werden, sodass z. B. Personalkommunikation nur von der Geschäftsleitung einsehbar ist. Die Lese- und Bearbeitungsrechte lassen sich individuell bis auf Dokumentenebene einstellen.

Mit DOCHOUSE 4 OFFICE erhalten Sie ein transparentes CRM-System. Jeder Mitarbeiter hat Zugriff auf aktuelle Daten, von überall. Das ist wichtig, um im Tagesgeschäft handeln und Entscheidungen treffen zu können, auch von unterwegs aus.



Vorlagen

Erstellen Sie eigene Vorlagen für E-Mails, Faxe, Telefonnotizen, Briefe ... Sie werden zentral zur Verfügung gestellt. Damit bewahren Sie in der Unternehmenskommunikation ein einheitliches Corporate Design. Änderungen greifen sofort, da alle Mitarbeiter die gleichen Dokumentenvorlagen benutzen.



Wiedervorlage

Verwalten Sie in DOCHOUSE 4 OFFICE nicht nur Ihre Dokumente, organisieren Sie auch Ihre Unternehmenskommunikation. Aufgaben vergeben Sie direkt zu einem Dokument oder einem Vorgang. Bestimmen Sie Dringlichkeit und Wichtigkeit. Wiedervorlage- und Zieldatum erinnern Sie an Ihre Tätigkeiten.

DOCHOUSE 4 SALES – Die Schaltzentrale für Ihren Vertrieb

▼ VERKAUFSCHANCEN VERWALTEN

▼ VERTRIEBSPIPELINE IM BLICK

▼ UMSÄTZE STEIGERN



Verkaufschancen

Vertriebsmitarbeiter können schnell und einfach ihre Verkaufschancen erfassen und pflegen. Behalten Sie Ihren Auftragseingang im Blick. Steuern Sie Ihre Aktivitäten. Schnelle Übersicht über Kundeninformationen, Wettbewerb, Produkte und den Status des Vertriebszyklus.



Angebote

Nutzen Sie verschiedene Angebotsvorlagen, die dank zentraler Bereitstellung stets ihr Corporate Design bewahren. Drucken Sie Angebote aus oder senden diese direkt als PDF an Ihren Kunden. Verkaufsdaten nur einmal für den gesamten Vertriebs- und Abrechnungszyklus eingeben. Überführen Sie Verkaufschancen direkt in ein Angebot, in eine Auftragsbestätigung oder in eine Rechnung. Abrechnungsbelege können zur Weiterverarbeitung exportiert und versendet werden.



Produktkatalog

In der Produktdatenbank haben Sie alle Produktinformationen zur Verfügung. Diese können Sie bei der Erstellung von Verkaufschancen und Angeboten verwenden. Kategorisieren Sie Ihre Produkte in verschiedenen Gruppen. Verwalten Sie Artikel entweder manuell oder lassen Sie Produktdaten automatisch mit Ihrem ERP-System abgleichen.



ERP-Integration

Verbinden Sie Ihr ERP-System mit DOCHOUSE 4 SALES, um dort wichtige Auftragsdaten zu sehen. Über einen regelmäßigen Datenabgleich zwischen CRM- und ERP-System stehen alle aktuellen Daten zur Verfügung, ohne dass Sie DOCHOUSE 4 SALES verlassen müssen. Ihnen entgeht nichts und Sie haben alles übersichtlich im Blick – schnell und zuverlässig.



Managementinformationen

Vertriebsprozesse einfach gestalten und jederzeit schnelle Übersicht des aktuellen Status. Verkaufschancen werden automatisch verdichtet und konsolidiert. Jederzeit können Sie die Vertriebspipeline analysieren und die richtigen Entscheidungen treffen.

DOCHOUSE 4 Vertragsverwaltung – Alle Verträge sicher im Blick

▼ VERWALTUNG OPTIMIEREN

▼ ERINNERT WERDEN

▼ KLARHEIT SCHAFFEN



Zentral

Ein Platz für alle Verträge und Vereinbarungen jeglicher Art – mit Ihren Kunden, aber auch Ihre eigenen Verträge: Mietvertrag, Kfz-Kundendienst, Personal, Mobilfunk-Vertrag ... Sämtliche Verträge sind übersichtlich organisiert und für Berechtigte jederzeit verfügbar. DOCHOUSE 4 Vertragsverwaltung unterstützt den gesamten Vertragszyklus. Die übersichtliche Gestaltung macht die Bedienung einfach und intuitiv. Das Auffinden von Vertragsunterlagen erfolgt schnell und einfach durch komfortable Suchfunktionen.



Aufbau

DOCHOUSE 4 Vertragsverwaltung umfasst verschiedene Vertragstypen. Wählen Sie die Rahmenbedingungen wie Vertragsadresse, Ablaufdatum, Kündigungsdatum, Verantwortlicher ... aus. Den gescannten Originalvertrag anhängen und Wiedervorlagdatum setzen.

In DOCHOUSE 4 Vertragsverwaltung können Sie zu jedem Vertrag individuelle Bearbeiter- und Leserechte vergeben.



Vertragsinformationen

Filtern Sie Ihre Verträge nach unterschiedlichen Merkmalen. Die wichtigsten Vertragsdaten wie Vertragstyp, Vertragsnummer, Bezeichnung und die Adresse des Vertragspartners sind in der DOCHOUSE 4 Vertragsverwaltung direkt ersichtlich. Sind Kündigungsfrist und Ablaufdatum erfasst, können Sie eine automatische Verlängerung einstellen.



Erinnerung

Verpassen Sie keine Frist! Lassen Sie sich an Fälligkeiten und ablaufende Verträge erinnern und sparen Sie so Zeit und Kosten. Sie brauchen sich um nichts weiter zu kümmern: Einmal eingetragen, erhalten Sie eine Benachrichtigung zum Wiedervorlagdatum.

DOCHOUSE 4 PUMP –
Daten einfach importieren

- ▼ SYSTEME VERBINDEN
- ▼ REPORTING AUTOMATISIEREN
- ▼ MIGRATION VEREINFACHEN



Datenintegration

DOCHOUSE 4 PUMP verbindet DOCHOUSE 4 oder andere Systeme mit externen Datenbeständen und Anwendungen – individuell nach Ihren Anforderungen. Dabei können Konvertierungen wie Berechnungen oder Umschlüsselungen vorgenommen werden. Die Datenverarbeitung wird zeitgesteuert und in Reihenfolge erledigt. Durch die DOCHOUSE 4 PUMP Connector-Technologie können beliebig viele Datenquellen und -ziele unterschiedlichen Typs verarbeitet werden. Es können Im- und Exporte durchgeführt werden.



Auswerten und Berichten

DOCHOUSE 4 PUMP versorgt Ihre Mitarbeiter mit Auswertungen und Kennzahlen. Sammeln und konsolidieren Sie Daten aus unterschiedlichen Quellen. Über das DOCHOUSE 4 PUMP Portal verteilen Sie die Auswertungen und Kennzahlen. Automatisiert können Sie die Ergebnisse auch periodisch per E-Mail versenden. Über den DOCHOUSE 4 PUMP Planer werden zeitgesteuert Auswertungen gestartet. Auch diese können Sie selbst verteilen oder sich und Ihren Mitarbeitern periodisch zusenden lassen. Auswertungen und Berichte jederzeit im Blick, dort wo Sie es benötigen.



Analysieren und Visualisieren

DOCHOUSE 4 PUMP besitzt einen bidirektionalen Connector zu unterschiedlichen Business-Intelligence-Lösungen. Das ermöglicht Ihnen Datenanalyse und Datenvisualisierung mit professionellen Werkzeugen.



Migration

Mit DOCHOUSE 4 PUMP haben Sie ein ideales Werkzeug, wenn Sie von einer anderen CRM-Lösung auf DOCHOUSE 4 migrieren möchten. So können Daten aus dem Altsystem in DOCHOUSE 4 übernommen werden.

Connectoren

Zu diesen Datenbeständen und Anwendungen lassen sich Verbindungen herstellen:

ODBC, ASCII, Microsoft Excel, Microsoft Word, OpenOffice Calc, OpenOffice Writer, InfoZoom, IBM Domino, XML, E-Mail, Datei, DB2, Oracle, Microsoft SQL, SAP

DOCHOUSE GmbH
Ulmer Straße 8
88212 Ravensburg
Germany

Telefon +49 751 359313-10

beratung@dochouse.de
www.dochouse4.de

Like us on:



accept IT 

Advance Your Business. Now.

acceptIT GmbH
Klingenderstraße 22
33100 Paderborn

Telefon +49 5251 69398-0
info@accept-it.de
www.accept-it.de



www.dochouse4.de

Die DOCHOUSE GmbH ist Ihr Full-Service-Partner vor Ort – mit Partnernetz auch in Ihrer Region. Sie profitieren von Beratung, Planung, Implementierung, Support und Schulung aus einer Hand. Wir beraten Sie gerne!